

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	التدريب الميداني (2)
رمز المقرر:	2319366-4
البرنامج:	بكالوريوس الخدمة الاجتماعية
القسم العلمي:	الخدمة الاجتماعية
الكلية:	الجامعة بالجمام
المؤسسة:	جامعة ام القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 4
1. الوصف العام للمقرر: ..... 4
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 5
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 7
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 7
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 7
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7

## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: أربعة ساعات.
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/> أخرى
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: المستوى السادس
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : تدريب ميداني 1 733351-2- 703351-2
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) التدريب الميداني (3) -703476

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	30	%50
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى	30	%50

## 7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	30
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	30
	الإجمالي	60
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	
2	الواجبات	1 اسبوعيا
3	المكتبة	
4	إعداد البحوث/ المشاريع	1 اسبوعيا
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	30

\* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### الوصف العام للمقرر:

يهدف هذا المستوى من مقرر التدريب الميداني إلى تدريب الطالب على الملاحظة والمشاركة وممارسة طرق الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي بما تتضمنه من عمليات وأساليب فنية ، وإكسابه المعارف المختلفة التي تتعلق بالمجال والقيم المطلوبة لعملية الممارسة المهنية في المجال التعليمي ويزرع الطلاب في هذا المستوى من التدريب في مجموعات صغيرة على المؤسسات التعليمية لتدريبهم على أدوار الأخصائي الاجتماعي والمشرف الطلابي وأعمال الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي تحت إشراف مزدوج إشراف أكاديمي من قبل القسم وإشراف مؤسسي من قبل المؤسسة التعليمية . ويتضمن هذا المستوى أيضاً تدريب الطالب على إعداد التقارير المهنية عن الأنشطة التي يقوم بها في المؤسسة

### 2. الهدف الرئيس للمقرر

التعرف على المفاهيم الأساسية المرتبطة بالخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي وذلك من خلال:

- تدريب الطالب على الملاحظة والمشاركة وممارسة طرق الخدمة الاجتماعية بما تتضمنه من عمليات وأساليب فنية،
- إكساب الطلاب المعارف المختلفة التي تتعلق بالمجال والقيم المطلوبة لعملية الممارسة المهنية في المجال التعليمي
- تدريب الطلاب على أدوار الأخصائي الاجتماعي والمشرف الطلابي وكذلك أعمال الخدمة الاجتماعية المدرسية
- تدريب الطالب على إعداد التقارير المهنية عن الأنشطة التي يقوم بها في المؤسسة

### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعارف</b>
	1
1ع	1.1 يتعرف الطالب على الخلفية التاريخية للتدريب الميداني في المجال المدرسي.
2ع	1.2 تعرف الطالب على الأسس النظرية للممارسة المهنية التي ترتبط بعمليات الخدمة الاجتماعية في طرقها المختلفة
3ع	1.3 يحدد الطالب المعارف العلمية المرتبطة بعمليات التسجيل وفقاً لأصول الفنية
	<b>المهارات</b>
	2
1م	2.1 يميز الطالب بين المشكلات المدرسية المختلفة على ضوء ما تنتمي إليه من نظام علمي
3م	2.2 يحلل الطالب طرق كيفية التعامل مع المشكلات المدرسية
	2.3 يشرح الطالب مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة
	2... يطبق النماذج والنظريات داخل الفصل أثناء الاجتماعات الأشرافية.
	<b>الكفاءات</b>
	3
2ك	3.1 يكتسب الطالب كيفية الحوار وتبادل الأفكار حول المشكلات التي يعاني منها الطلاب داخل المدارس

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	3.2 يدير الوقت بكفاءة.
	3.3 يقدم العروض بأساليب تكنولوجيا حديثة
ك 3	3... يقود فريق العمل بمهاره أثناء الاجتماعات الإشرافي

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	التعرف على المجال المدرسي	8
2	التعرف على مؤسسة التدريب	8
3	التعرف على السجلات والتقارير المطلوبة	8
4	مساعدة الطلاب على بدء ممارسة طريقة خدمة الفرد في المجال المدرسي	8
5	مساعدة الطلاب على بدء ممارسة طريقة خدمة الجماعة في المجال المدرسي	8
6	مساعدة الطلاب على بدء ممارسة طريقة تنظيم المجتمع في المجال المدرسي	8
7	مساعدة الطلاب على بدء ممارسة طريقة التخطيط الاجتماعي	8
8	مساعدة الطالب على معرفة أسس إدارة المؤسسات في المجال المدرسي	8
60	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	يعرف الطالب المعارف العلمية المرتبطة بالخلفية التاريخية للتدريب الميداني في المجال المدرسي	استخدام أسلوب المناقشة الجماعية للنقاش-العروض-المحاضرة	
1.2	يعرف الطالب الأسس النظرية للممارسة المهنية التي ترتبط بعمليات الخدمة الاجتماعية في طرقها المختلفة	. استخدام العصف الذهني للتعرف على كيفية استخدام أساليب الممارسة المهنية في التعامل مع المشكلات الدراسية.	- المشاركة والنشاط داخل المدرسة.
1.3	يحدد الطالب المعارف العلمية المرتبطة بعمليات التسجيل وفقا للأصول الفنية	- التركيز على مناقشة الأبحاث مع استخدام الوسائل المساعدة مثل Data show عرض البيانات ( Overhead العرض الرأسي ) projector.( - استخدام الاجتماعات الأشرافية الجماعية التي تعتمد على تبادل الخبرات والآراء والأفكار بين الطلاب بما يؤدي إلى إثراء الخبرة الميدانية ,وتتيح فرص جيدة للطلاب للتعبير عن آرائهم ومشاعرهم خاصة	- المشاركة والنشاط داخل الاجتماعات الأشرافية. - الواجبات المنزلية. - الاختبار -التقويم المستمر

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>المهارات</b>			
2.0			
2.1	يميز الطالب بين المشكلات المدرسية المختلفة على ضوء ما تنتمي إليه من نظام علمي	المناقشات الجماعية	الملاحظة المباشرة
2.2	يحلل الطالب طرق كيفية التعامل مع المشكلات المدرسية	استخدام أسلوب المناقشة الجماعية للنقاش -العروض -المحاضرة	التقويم الجماعي للواجبات
2.3	يشرح الطالب مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة	استخدام العصف الذهني	التقويم الذاتي
2.4	يطبق النماذج والنظريات داخل الفصل أثناء الاجتماعات الأشرافية.	استخدام العصف الذهني المجموعات الصغيرة	التقويم الذاتي
<b>الكفاءات</b>			
3.0			
3.1	يكتسب الطالب كيفية الحوار وتبادل الأفكار حول المشكلات التي يعاني منها الطلاب داخل المدارس	المجموعات الصغيرة	تكاليفات صفيه
3.2	يدير الوقت بكفاءة الاجتماعات	المحاضرة-لعبة الدور	تقويم الأقران
3.3	يقدم العروض بأساليب تكنولوجيا حديثة	المناقشات الجماعية	تقويم الأقران
3.4	يقود فريق العمل بمهاره أثناء الاجتماعات	المناقشات الجماعية	تقويم الأقران

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة والمواظبة	مستمر	40%
2	أبحاث نظرية (ورقة عمل ، مشروع جماعي )	مستمر	10%
3	السجلات	مستمر	10%
4	الاجتماعات الأشرافية	مستمر	20%
5	إعداد التقارير	مستمر	10%
6	أختبار نهاية الترم	16	10%
7	المجموع		100

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

. الإرشاد الإلكتروني في بدايه العام الدراسي

اللقاء مع الطلاب المستجدين على مستوى الكلية

وكذلك لقاء المستجدين على مستوى القسم .

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب

في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في ماده التدريب الميداني.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

الجندي ، أمينه أحمد محمد (2019): الدليل الإرشادي للتدريب الميداني ، مكتبه الرشد ط1، الرياض .	المرجع الرئيس للمقرر
على، ماهر ابو المعاطى على (2000) دليل الزيارات الميدانية للمؤسسات الاجتماعية ، القاهرة ، مركز نور الإيمان . على ، ماهر ابو المعاطى (2010): دليل التدريب الميداني لطلاب خدمه الإجتماعيه، جامعه حلوان ، القاهره ، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي	المراجع المساندة
- مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية-جامعة حلوان -مجلة القاهرة-المعهد العالي للخدمة الاجتماعية-مدينة نصر- -مجلة المؤتمر العلمي-كلية الخدمة الاجتماعية بالفيوم- - مجلة المؤتمر العلمي-كلية الخدمة الاجتماعية -جامعة حلوان موقع Free encyclopedia	المصادر الإلكترونية
فهيمى ، محمد سيد (2012): التدريب العملى والزيارات الميدانيه ، الأسكندريه ، المكتب الجامعي الحديث	أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة - قاعات خاصه بالقسم	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
Projector أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة . - Data show	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
-----	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس،	مباشر
، فاعلة طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس،	غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	المراجع النظير	مباشر
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس،	مباشر

مجالات التقييم (مثل، فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
--------------	--

رقم الجلسة

تاريخ الجلسة